

Stadgar för Svenska Artificiell Intelligens Sällskapet

Draft: 2005-03-30

March 30, 2005

1. Namnet

Namnet är "Svenska Artificiell Intelligens Sällskapet", på engelska "Swedish Artificial Intelligence Society", och på bägge språken förkortat "SAIS".

2. Inriktning

SAIS verkar inom området Artificiell Intelligens.

Begreppet Artificiell Intelligens, eller AI, ska i detta sammanhang tolkas i vid bemärkelse och används som en paraplybenämning på ett stort antal olika discipliner eller metoder som stammat från forskningen kring att förstå eller efterlikna avancerade kognitiva mänskliga förmågor, och därkring närliggande frågeställningar. Detta inkluderar områden inspirerade från såväl datalogi, biologi, psykologi, lingvistik och filosofi.

3. Ändamål

SAIS verksamhet syftar till att: * främja svenska AI-intressen i nationella och internationella sammanhang, * sprida kunskap om AI-relaterade metoder till näringsliv och samhälle, så att metoderna kommer till användning där de gör nytta, * överbrygga gränserna mellan olika discipliner relaterade till AI, för att öka möjligheterna till korsbefruktning, * vara ett samlande forum för forskare inom AI i Sverige.

4. Intressegrupper

Verksamheten inom SAIS kan indelas i olika intresseområden, var och en representerade av en intressegrupp. Varje intressegrupp har minst en ansvarig person, som bevakar verksamheten inom området, och fungerar som kontaktperson. Förändringar av vilka intressegrupper som finns beslutas av styrelsen.

5. Medlemskap

Medlemmar antas av styrelsen. Medlemskap i SAIS är personligt, och öppet även för personer utanför Sverige. Medlemmar kan uteslutas av styrelsen om de anses skada sällskapet eller motverka

dess syften.

6. Styrelse

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, och minst tre ordinarie ledamöter. Ledamöterna ska företrädelsevis representera såväl näringsliv som olika forskningscentra inom Sverige. Ledamöterna ska företrädelsevis representera flera olika intressegrupper inom SAIS.

7. Årsmöte

Årsmötet bör i möjligaste mån hållas i samband med den årliga workshopen/konferensen.

Förslag på ärenden att ta upp på årsmötet skall ha inlämnats till styrelsen senast två månader före årsmötet.

Kallelse till årsmötet skall gå ut till medlemmarna via e-post eller pappers-post senast fyra veckor före årsmötet. Dagordning och möteshandlingar ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet via e-post, pappers-post, eller på ett sätt som framgår av möteskallelsen.

Årsmötet skall: * välja ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, samt övriga ledamöter efter förslag från valberedningen, * fastställa budgeten för det kommande året, * besluta om ansvarsfrihet för styrelsen för föregående verksamhetsår, * behandla inkomna ärenden från medlemmarna.

8. Ändring av stadgar

Beslut om ändring av stadgar fattas på det ordinarie årsmötet och måste bifallas av minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna. Förslag till ändringar måste ha inlämnats till styrelsen senast två månader före årsmötet, och finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet.